

مقرره لیلیه های موسسات تحصیلی که به داخل (۵) فصل و (۲۲) ماده از طرف مجلس عالی وزرا تصویب و به اساس فرمان شماره (۵۴) مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۳۰ منظور گردیده است به شما ارسال تا به نشر آن در جریده رسمی اقدام نمائید.

حامد کرزی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

فرمان:

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان در باره انفاذ مقرره لیلیه ها موسسات تحصیلی.

شماره (۵۴)

تاریخ ۱۳۸۳/۱۲/۳۰

ماده اول:

به اساس مصوبه شماره (۱۱) مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۳۰ مجلس عالی وزرا مقرره لیلیه های موسسات تحصیلی را به داخل (۵) فصل و (۲۲) ماده توشیح میدارم.

ماده دوم:

این فرمان از تاریخ توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد.

حامد کرزی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

فصل اول

احکام عمومی

ماده اول:

این مقرره در روشنی حکم ماده شصتم قانون موسسات تحصیلات عالی ملکی به منظور تنظیم و انسجام امور مربوط به لیلیه های موسسات تحصیلی وزارت تحصیلات عالی وضع گردیده است.

ماده دوم:

لیلیه به مقصد این مقرره محل امتیازی است که جهت رهایش محصلان مستحق هنگام تحصیل ایجاد گردیده است.

ماده سوم:

محصلان ذکور وانات واجد شرایط مطابق احکام این مقرره شامل لیلیه شده می توانند.

ماده چهارم:

اجازه شمول در لیلیه طبق احکام این مقرره از جانب وزارت تحصیلات عالی اعطاء می گردد.

فصل دوم

شرایط شمول ورهائیش در لیلیه

ماده پنجم:

۱. محصلان بی بضاعت والسوالی ها و ولایات که محل سکونت ایشان بیشتر از ۳۵ کیلومتر از مرکز موسسه تحصیلی فاصله داشته باشد، طبق احکام این مقرره شامل لیلیه شده می توانند.
۲. هرگاه محصلان مندرج فقره (۱) این ماده بیشتر از یک سال اخیر لیسه را بطور نهاری سپری نموده باشند، شامل لیلیه شده نمی توانند.
۳. سهمیه شاملین لیلیه ها برای هر سال از طرف وزارت تحصیلات عالی تعیین و تثبیت می گردد.

ماده ششم:

محل سکونت واسناد بی بضاعتی محصل از طرف ادارات مربوط تثبیت و ترتیب گردیده وبعد از ارزیابی وتائید شورای لیلیه ها مدار اعتبار می باشد.

ماده هفتم:

محصلانیکه طبق احکام این مقرره مستحق لیلیه شناخته نمی شوند اما خواهش رهایش را در لیلیه داشته باشند، می توانند بعداز منظوری وزارت تحصیلات عالی با پرداخت مصارف رهایش شامل لیلیه گردند مشروط براینکه لیلیه گنجایش سکونت را داشته باشد.

ماده هشتم:

۱. محصل شامل لیلیه در صورت ناکامی ومحرومی در یک سمستر، حین تکرار همان سمسترحق استفاده از لیلیه را ندارد، هرگاه در ختم سمستر تکراری به اخذ اوسط نمرات حداقل (۶۵) فیصد نایل آید مجدداً می تواند در لیلیه شامل گردد.
۲. هرگاه محصل شامل لیلیه در ختم یک سال تحصیلی (یک صنف درسی) اوسط نمرات (۶۵) فیصد را تکمیل نه نماید، از لیلیه اخراج می گردد.
۳. محصل لیلیه در دوران تاخیل تحصیل حق استفاده از لیلیه را ندارد.

ماده نهم:

۱. محصل شامل لیلیه دارای کارت هویت مخصوص بوده که از جانب لیلیه با مشخصات آن تهیه و توزیع می گردد.
۲. ورود به لیلیه و استفاده از امکانات و سهولت های آن بدون داشتن کارت مندرج فقره (۱) این ماده جواز ندارد.

ماده دهم:

ماریت سوانح محصل توسط مدیریت محصلان موسسه تحصیلی مربوط تکمیل گردیده و حین تثبیت استحقاق محصل مبنی بر شمول در لیلیه مورد استفاده قرار می گیرد.

ماده یازدهم:

۱. محصل شامل لیلیه مکلف است پول و اجناس قیمتی شخص خویش را خود محافظت نماید.
۲. تعیین محصل در اتاق های لیلیه ، معرفی آنها به اتاقهای متذکره و توزیع سامان و لوازم مورد نیاز ، طبق ملاحظه مربوط صورت می گیرد.

ماده دوازدهم:

۱. غذای روزمره محصل مطابق امکانات بودجوی واستحقاق منظور شده از طرف اداره لیلیه تهیه، طبخ و توزیع می شود.
۲. اوقات صرف غذا در لیلیه مطابق به تغییر در تقسیم اوقات درسی و فصول سال از جانب شورای لیلیه در تفاهم با محصلان تعیین و تطبیق می گردد.

فصل سوم

مکلفیت های محصلان شامل لیلیه

ماده سیزدهم:

محصلان مکلف اند تا در داخل لیلیه نظافت، نظم و دسپلین را طبق لایحهٔ مربوطه طور جدی مراعات نمایند.

ماده چهاردهم:

۱. محصل شامل لیلیه حق ندارد از سیستم آبرسانی، برق و سایر وسایل، سامان آلات و لوازم لیلیه استفاده نادرست نماید.

۲. هرگاه سامان، و لوازم مندرج فقره (۱) این ماده از جانب محصل خساره مند و یا اشیای مذکور ضایع گردد، محصل مکلف به جبران خساره بعد از تثبیت آن می باشد.

ماده پانزدهم:

۱. محصل شامل لیلیه مکلف است حین شروع رخصتی ها یا تعطیل، لیلیه را تخلیه نموده، سامان، وسایل و اشیای مربوطه را به مسئولین تسلیم نماید.

۲. تعطیل و رخصتی های مندرج فقره (۱) این ماده شامل رخصتی های سمستر تحصیلی یا سایر تعطیلات که از طرف موسسه تحصیلی قبلاً اعلام می گردد، می باشد.
۳. محصلان نمی توانند در ایام تعطیل مندرج فقره (۲) این ماده از اعاشه و اباته لیلیه مستفید گردند.

فصل چهارم

طرز اداره لیلیه

۱. به منظور تنظیم امور لیلیه‌ها و رسیدگی به سایر مسایل و موضوعات مربوط آن، شورای لیلیه به ترکیب آتی تشکیل می‌گردد.

در مرکز:

- ۱) معین اداری وزارت تحصیلات عالی به حیث رئیس.
- ۲) رئیس امور لیلیه‌ها و مسکن به حیث معاون.
- ۳) معاون امور محصلان موسسه تحصیلی مربوط، به حیث عضو.
- ۴) یک تن از استادان به انتخاب رئیس موسسه تحصیلی مربوط برای مدت یک سال به حیث عضو.
- ۵) یک تن از نماینده محصلان به انتخاب خود محصلان در یک سمستر تحصیلی به حیث عضو.
- ۶) مدیر عمومی لیلیه مربوط به حیث منشی.

در ولایات:

- ۱) معاون اداری موسسه تحصیلی به حیث رئیس.
- ۲) معاون امور محصلان موسسه تحصیلی مربوط به حیث عضو.

- ۳) یک تن از استادان به انتخاب رئیس موسسه تحصیلی مربوط به حیث عضو.
- ۴) یک تن از نماینده محصلان به انتخاب خود محصلان در یک سمستر تحصیلی به حیث عضو.
- ۵) مدیر لیلیه به حیث منشی.
۲. شورای لیلیه در هر پانزده روز یکبار طورعادی جلسه می نماید. جلسات فوق العاده به تصمیم رئیس شورای اداری نظر به ضرورت دایر شده می تواند.
۳. به منظور حل و فصل مسائل عاجل و کوچک، رئیس شورای می تواند در داخل موسسه تحصیلی کمیته فرعی را ایجاد نماید.
- حدود وظایف و صلاحیت های شورای لیلیه و کمیته فرعی در داخل لیلیه ها توسط لایحه جداگانه که از طرف هیئت رهبری وزارت تصویب و نافذ می گردد، تنظیم می شود.

ماده هفدهم:

۱. محصل شامل لیلیه در موارد آتی به جزای دسپلینی مواجه می گردد.
- ۱) پیشامد نادرست، بی احترامی و توهین استادان، محصلان، اداره لیلیه و سایر منسوبین موسسه تحصیلی.

- ۲) غیابت مکرر، قصدی و بدون عذر معقول از درس و لیلیه.
- ۳) پخش و توزیع اوراق و نصب اعلاناتی که با معیارهای اسلامی، اخلاقی، سنن پسندیده و مقررات موسسه تحصیلی، مغایر باشند.
- ۴) بی احتیاطی و بی توجهی در سامان آلات، وسایل و تاسیسات لیلیه.
- ۵) اخلال درس و تحریکات در داخل یا خارج لیلیه.
- ۶) سایر تخلفات و برخورد های که منجر به اخلال نظم و دسپلین اداری و اکادمیک لیلیه گردد.
۲. محصلین که از دروس و لیلیه غایب باشد، در برابر هر روز غیابت مستحق اعاشه و اباته در لیلیه و بدل آن نمی باشد.
۳. شورای لیلیه با در نظر داشت شدت و خفت تخلف و بی نظمی های مندرج فقره (۱) این ماده با متخلف حسب آتی برخورد می نماید:
- ۱) صدور اخطار شفاهی.
- ۲) صدور اخطار کتبی.
- ۳) اخراج موقت از لیلیه برای مدت الی یک ماه.
- ۴) اعطا بدل اعاشه و اباته نظر به لزوم دید شورای لیلیه.
- ۵) اخراج موقت از لیلیه برای مدت بیشتر از یک ماه.

۶) اخراج از لیلیه برای مدت یک سال.

۷) اخراج دائمی از لیلیه.

۴. جزا های دسپلینی مندرج اجزای (۱، ۲ و ۳) فقره (۳) این

ماده از صلاحیت شورای لیلیه، جزاهای مندرج اجزای (۴، ۵

و ۶) فقره (۳) این ماده به پیشنهاد شورای از صلاحیت

وزارت تحصیلات عالی می باشد.

۵. به استثنای جزا های اخطار شفاهی و کتبی، سایر جزا های

دسپلینی مندرج فقره (۳) این ماده به اطلاع محصل پوهنچی،

موسسه تحصیلی مربوط و خانواده او رسانیده می شود.

ماده هجدهم:

۱. هرگاه محصل مواد مخدر و مشروبات الکولی را استعمال

نماید به طور دائمی از لیلیه اخراج می گردد.

۲. هرگاه محصل انواع مختلف سلاح، مواد منفجره و منفلقه،

آلات جارحه و ناربه و سایر ابزار و مواد خطرناک را داخل

لیلیه نماید، به طور دائمی از لیلیه اخراج و مورد تعقیب

عدلی قرار می گیرد.

فصل پنجم

احکام متفرقه

ماده نهم:

۱. رئیس وسایر مسوولین لیلیه مکلف اند احکام این مقرره را تطبیق نمایند.
۲. جزا های دسپلینی مندرج این مقرره توسط رئیس ومسوولین لیلیه ها ویا در صورت ضرورت به همکاری قوای امنیتی تطبیق می گردد.

ماده بیستم:

برای تهیه، خریداری و طبخ مواد غذایی، علاوه بر هیأت مربوط نماینده حاصلین به طور متناوب طبق لایحه جداگانه بحیث نگران اجرای وظیفه می نماید. نگرانها از لحاظ کمیت، کیفیت، توزیع وجوانب صحتی طبخ وتوزیع غذا مسوولیت دارند.

ماده بیست و یکم:

۱. وزارت تحصیلات عالی به منظور تطبیق بهتر این مقرره می تواند لوايح جداگانه وضع نماید.

۲. محصلین شامل لیلیه مکلف اند احکام این مقرره ولوایح مربوط آن را جداً رعایت نمایند.

ماده بیست و دوم:

این مقرره از تاریخ توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد و با انفاذ آن احکام مغایر ملغی شمرده می شود.