

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	کارشناس تدویر کلسترهای نصاب تحصیلی
بست:	4
وزارت یا اداره:	تحصیلات عالی
ریاست:	انکشاف برنامه های علمی
موقعیت پست:	کابل
تعداد پست:	1
گزارش شده به:	به آمر نصاب تحصیلی
گزارش گیر از:	ندارد
کود نمبر:	
تاریخ بازنگری:	

هدف وظیفه: مدیریت تدویر کلسترها و ارائه طرح و نظریات به منظور بازنگری و انکشاف نصاب های تحصیلی پوهنتون های کشور.

وظایف تخصصی:

- طرح و ترتیب پلان تدویر کلسترها در تفاهم با آمریت و ریاست انکشاف برنامه های علمی.
- ترتیب اجندا تدویر کلسترها و حصول اطمینان از پیشرفت کار کلسترها به منظور تحقق اهداف اداره.
- ترتیب و تنظیم لست ادارات ذیربط جهت معرفی نماینده و اشتراک شان در کلسترهای مربوطه.
- ترتیب پیشنهاد نیازمندی ها و مصارف مالی برنامه و ارائه آن به مقام وزارت جهت اخذ احکام به منظور پیشبرد امور کلسترها.
- کنترل و نظارت از تطبیق اجندا و حصول اطمینان از فراهم آوری تسهیلات و امکانات جهت برگزاری هرچه بهتر کلسترها.

وظایف مدیریتی:

- ترتیب پلان کاری هفته وار، ماهوار، ربعوار و سالانه جهت رسیدن به اهداف پیش بینی شده.
- مدیریت و سازماندهی از امورات (راجستریشن، حاضری، تهیه لست اشتراک کننده گان، حق الزحمه، غذا و سایر نیازمندی های کلسترها) جهت پیش برد دقیق تدویر کلسترها.
- جمع آوری گزارش، نتایج، پیشنهادات و سایر موارد مربوط به کلسترها و ارائه آن به ریاست انکشاف برنامه های علمی.
- ارسال نتایج کاری کلسترها به رئیس، معاون و منشی کلستر و پی گیری آن جهت رسیدن به هدف اداره.
- اجرای سایر وظایف که از طرف ریاست انکشاف برنامه های علمی به وی سپرده می شود.

وظایف هماهنگی:

- تامین ارتباط و هماهنگی لازم با نهاد ها و ادارات ذیربط به منظور حضور نماینده های، پوهنتون ها، ادارات و سکتور های مربوط به کلسترها.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

- این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد (۷، ۸ و ۳۴) قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارات ذیل ترتیب گردیده است:
رشته تحصیلی.
- داشتن سند تحصیلی لیسانس در تمام رشته ها به استثنای رشته های (علوم طبی و هنرها زیبا) و به درجات تحصیلی بالاتر ترجیح داده میشود.
تجربه کاری:
- برای لیسانس یک سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه یا مشابه در ادارات دولتی یا خصوصی.
مهارت های لازم:

1. تسلط به زبان های رسمی (پشتو و دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) به زبان انگلیسی.
 2. آموزشی های مرتبط به پلان گذاری، تدارکاتی، استفاده از کمپوتر وانترنت و بلدیت به مکتوب نویسی.
- یادداشت:** افراد دارای معلولیت در صورت تکمیل شرایط فوق برای احراز این بست در خواست داده می توانند.