



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

ریاست پوهنتون علوم طبی کابل « ابو علی ابن سینا »

معاونیت مالی و اداری

آمریت منابع بشری

مدیریت عمومی استخدام



رهنمود تسلیم دهی فورم درخواستی و اسناد مورد نیاز

از تمام متقاضیان واجد شرایط، جهت اشتراک در پروسه امتحان رقابت آزاد بست‌های مسلکی رتبه (سوم، چهارم، پنجم و ششم) پوهنتون علوم طبی کابل ابو علی ابن سینا که از طریق آمریت منابع بشری این پوهنتون اعلان گردیده، رسانیده می‌شود تا مراتب آتی را جداً رعایت نمایند:

1. مطابق ماده دوم فرمان شماره 92 مقام عالی ریاست جمهوری "هرگاه کاندیدان بست‌های خدمات ملکی، بست‌های نظامی در جریان پروسه تعیینات با استفاده از واسطه در تقررشان اقدام نمایند، از اشتراک در پروسه رقابتی همان بست محروم می‌گردند".
2. کاندیدان محترم مکلف هستند، تا از فورم رسمی بست‌های خدمات ملکی، وزارت تحصیلات عالی استفاده نمایند. جهت دریافت فورم درخواستی به صورت آنلاین به بخش کاریابی وب سایت وزارت تحصیلات عالی (www.mohe.gov.af)، وب سایت پوهنتون علوم طبی کابل ابو علی ابن سینا (www.kmus.edu.af) و وب سایت کمیسیون محترم مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی (www.iarcsc.gov.af) مراجعه نمایند.

3. کاندیدان محترم فورم کاریابی بست‌های خدمات ملکی پوهنتون علوم طبی کابل ابو علی ابن سینا را بعد از خانه پری دقیق، متمم اسناد تحصیلی و تجربه کاری قبل از ختم میعاد معینه اعلان به ایمیل آدرس: kmu.hr22@gmail.com ارسال نمایند. قابل ذکر است که در موضوع (subject) ایمیل نام بست مورد نظر را درج نمایند حجم اسناد ارسالی بیشتر از 5 MB نباشد و تمام اسناد به فرمت pdf تنظیم گردد در غیر آن صورت اسناد شما مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.

اسناد تحصیلی

4. اسناد تحصیلی باید تائید شده وزارت تحصیلات عالی/ صحت عامه و یا سایر مراجع ذیربط باشند.
5. اسناد تحصیلی خارج مرز علاوه بر تائید نماینده سیاسی کشور و وزارت محترم خارجه باید مورد ارزیابی وزارت تحصیلات عالی نیز باشد، بنابراین این مکتوب ارزیابی باید ضم فورم باگردد.
6. اسناد تحصیلی (داخل و خارج مرز) که بین سال‌های 1371 الی 1381 اخذ گردیده نیازمند ارزیابی مجدد وزارت تحصیلات عالی است.

اسناد تجربه کاری

7. متقاضیانی که در ادارات دولتی دارای تجربه کاری رسمی باشند، فورم خلص سوانح تائید شده که از صدور آن بیشتر از شش ماه سپری نشده باشد، ارائه نمایند.
8. متقاضیان که در شرکت‌ها و موسسات خصوصی دارای تجربه کاری می‌باشند، کاپی قرار داد کار و اسناد معتبر که وزارت صحت عامه و یا سایر مراجع ذیربط از ثبت و راجستر شرکت/موسسه متذکره تصدیق نموده باشد، نیز ارائه نمایند. از ارسال تصدیق نامه‌ها، تقدیر نامه‌ها و سایر اسناد اضافی جداً خود داری نمائید.
9. هرگاه اسناد تحصیلی و سوابق کاری کاندیداها مشکوک به نظر برسد بعد از معلومات دقیق از مراجع مربوط، جهت روشن شدن موضوع به ارگان‌های عدلی و قضایی معرفی می‌گردند.

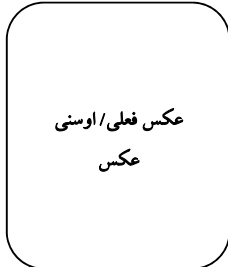
10. کاندیدان محترم کاپی اسناد را که ارائه می‌دارند، باید روشن و قابل خوانش باشد،

11. متقاضیان محترم در صورتی ضرورت به شماره (0747686764) تماس گرفته حل مطلب نمایند.



بورډ تعینات خدمات ملکی

برای آپلود عکس کلیک کنید



عکس فعلی / اوسنی
عکس

عکس فعلی / اوسنی عکس

د لوړ و زده کړو وزارت د ملکي خدمتونو بستونو لپاره د آزمويڼي غوښتنلیک
فورم درخواستی امتحان بست های خدمات ملکی وزارت تحصیلات عالی

- 1- ددې فورم سره خپل د تحصیل، کاري تجربې تایید شوي اسناد او د تذکري کاپی ضمیمه کړی/ با این فورم اسناد تحصیلی تجارب کاری تایید شده و کاپی تذکره خویش را ضمیمه نماید.
یادداشت: اسناد تحصیلی باید تایید شده وزارت تحصیلات عالی/صحت عامه باشد. تجارب کاری در صورتی که دولتی باشد، فورم خلص سوانح تایید شده که بیشتر از شش ماه نگذشته باشد و در صورتی که تجارب کاری در سکتور خصوصی/موسسات و یا شفاخانه ها باشد، کاپی تصدیق و قرارداد کار که از مراجع مربوطه دولتی تایید شده باشد ضمیمه شود. از سال تصدیق نامه ها، تقدیرنامه ها و سایر اسناد اضافی جداً خودداری نماید./ تحصیلي اسناد مو باید د لوړو زدکړو وزارت/د عامی روغتیا وزارت لخوا تایید سوي وي کاري تجربه که مو چیري په دولتي ارگان کي وي نو باید خلص سوانح مو چي تر شپږو میاشتنو زړي نه وي ضمیمه کړی او که مو چیري په خصوصی سکتور یا هم موسساتو کي کار کړی وي د اړونده دولتی مراجعو څخه تایید شوی د قرارداد کاپي مو ورسره ضمیمه کړی. د تقدیر نامو، ستاینلیکونو او نورو غیري اړین اسنادو له رالیرلو څخه لطفا ډډه وکړی.
- 2- دا فورمه تر ډکولو وروسته د خپلو تحصیلي، کاري تجربې او تذکره د اسناد سره یوځای پر دې ایمیل راولیږی
(kmu.hr22@gmail.com) ستاسو اسنادونه باید له 5 ام بی (5Mb) نه زیاتی نوی/ این فورم را بعد از خانه پری و ضمیمه نمودن اسناد تحصیلی، تجربه کاری و کاپی تذکره به این ایمیل آدرس (kmu.hr22@gmail.com) اړ سال دارید. حجم اسناد ارسالی شما بیشتر از 5 ام بی (5Mb) نباشد.

د دندې انتخاب / انتخاب وظیفه			
د دندې عنوان / عنوان بست	اداره / وزارت	ځای / موقعیت	د ولایت نوم / اسم ولایت
		مرکز ولایت	
بست	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/>		
	7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/>		
شخصي معلومات / معلومات شخصی			
نوم / نام	د پلار نوم / نام پدر		
تخلص	د تذکرې شمیره / شماره تذکره		
ملیت	د زېږېدو ځای / محل تولد		
ولایت	د زېږېدو نېټه / تاریخ تولد		
د اړیکو شمیره / شماره تماس	جنسیت:	نارینه / زن <input type="checkbox"/>	مرد <input type="checkbox"/>
د یوه خپل / قریب نوم او د اړیکو شمیره اسم و شماره تماس یکی از نزدیکان	ایمیل:		

اوسنی پته / آدرس فعلی			دایمی پته / آدرس دایمی		
ولایت	ولسوالی	کلی / قریه	ولایت	ولسوالی	کلی / قریه

زده کړي / تحصیلات						
د زده کړو کچه / درجه تحصیل	د زده کړي ځای / مرجع تحصیلی	تحصیلي رشته / رشته تحصیلی	د پیل نیټه / سال شمولیت	د پایته رسولو نیټه / سال فراغت	د نمره / فیصدی نمرات	نوعیت تحصیل (ر وزانه / ش بانه)
<input type="checkbox"/>						د وکتورا
<input type="checkbox"/>						ماستر
<input type="checkbox"/>						لیسانس
<input type="checkbox"/>						بکلوریا فوق
<input type="checkbox"/>						بکلوریا

د کوم ژبوسره آشنایی لری؟ / به کدام زبان ها بلدیت دارید؟			
ژبې / زبان ها	لوستل / خواندن	لیکل / نوشتن	خبرې کول / صحبت کردن
دري	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
پښتو	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
انگلیسی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

د کمپیوتر مهارتونه / مهارت های کمپیوتر			
پروگرامونه / برنامه ها	ابتدایی / ابتدایی	منځنی / متوسط	ډیر ښه / عالی
Ms Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ms Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ms Power Point	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ms Access	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Other Database	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

کاري تجربه/ تجربه کاری					
اداره / وزارت	دندې عنوان/ عنوان وظيفه	دندې د پيل نيټه/ تاريخ شروع وظيفه	دندې د پای نيټه/ تاريخ ختم وظيفه	تعداد کارمندان تحت نظارت شما	مقدار معاش به افغانی

ستا سو د کاري اسنادو تاييد مرجع/ مرجع تايیدی اسناد کاری شما / Reference check				
نوم / اسم	د دندې عنوان/ عنوان وظيفه	وزارت/ اداره	د آمر د تيلفون شميره شماره تماس آمر	د برېښنالیک پته email آدرس الکترونيکی email

په کومي ملي ژبي غواړی چې آزمويڼه ورکړی؟ / به کدام لسان ملی می‌خواهید امتحان بدهید؟
 پښتو دری

ژمنه کوم چې په دې فورمه کې درج شوي مالومات سم دي او که چيرې ناسم ثابت شي، د قانون پر بنسټ ځواب ورکونکی يم. تعهد می‌سپارم که اطلاعات ثبت‌شده در این فورم، درست است و اگر خلاف آن ثابت شود، بر بنیاد قانون پاسخگو خواهم بود.

با احترام

لاسلیک/ امضاء